

ACDSee 2

Guide de l'utilisateur

Table des matières

Bienvenue dans ACDSee	7
Où commencer.....	7
Mode Gérer	8
Survol du mode Gérer.....	8
ACDSee Online.....	8
ACDSee Online.....	8
Créer des dossiers en ligne.....	8
Pour créer un dossier.....	9
Préférences relatives à ACDSee Online.....	9
Préférences relatives à ACDSee Online.....	10
Rendre des dossiers privés ou publics.....	10
Pour rendre un dossier ACDSee Online public.....	10
Pour rendre un dossier ACDSee Online privé.....	10
Pour modifier les paramètres de protection d'un dossier à l'aide de la barre de menu.....	10
Partager des dossiers en ligne.....	11
Pour partager un dossier ACDSee Online.....	11
Télécharger des fichiers.....	11
Pour télécharger des dossiers ou des fichiers vers votre compte Online.....	11
Pour télécharger des dossiers ou des fichiers à partir de votre compte Online.....	11
Opérations par lot.....	11
Survol de l'outil Lot.....	11
Qu'est-ce qu'une action ?.....	12
ACDSee reconnaît les actions suivantes :.....	12
Qu'est-ce qu'un préréglage ?.....	12
Comment utiliser l'outil Lot.....	12
Pour créer un flux de production personnalisé.....	12
Copier des fichiers par lot.....	13
Pour copier un groupe d'images.....	13
Enregistrer des opérations par lot sous forme de préréglages.....	13
Pour enregistrer un flux de production personnalisé sous forme de préréglage.....	13
Renommer plusieurs fichiers.....	14
Personnaliser l'opération de renommer des images par lot.....	14
Pour personnaliser l'opération de renommer des images par lot.....	14
Gérer les préréglages par lot.....	14
Comment modifier des préréglages.....	14
Pour modifier un préréglage.....	14
Comment supprimer des préréglages.....	15
Pour supprimer un préréglage.....	15
Parcourir.....	15

Parcourir les fichiers sur un appareil photo.....	15
Pour faire glisser et déposer des photos d'un appareil photo.....	15
Parcourir les fichiers dans le Finder.....	15
Pour afficher et visualiser une image dans le Finder en mode Gérer ou Afficher.....	15
Parcourir la liste des fichiers.....	15
Barre d'outils de la liste des fichiers.....	15
Parcourir les fichiers en utilisant les flèches.....	17
Parcourir la liste des dossiers.....	17
Comment afficher le contenu de plusieurs dossiers.....	17
Comment créer et gérer les dossiers.....	18
Pour gérer vos dossiers.....	18
Comment afficher un élément dans le Finder.....	18
Pour afficher un élément dans le Finder.....	18
Comment gérer les éléments sous Favoris.....	18
Pour ajouter un élément sous Favoris.....	18
Pour supprimer un élément de Favoris.....	18
Pour naviguer dans la section Favoris.....	19
Passer à un autre mode d'affichage.....	19
Pour passer rapidement d'un mode d'affichage à l'autre.....	19
Pour choisir un mode d'affichage par l'intermédiaire du menu.....	19
Ouvrir des fichiers dans un éditeur externe.....	19
Pour ouvrir un fichier dans un éditeur externe, effectuez l'une des opérations suivantes :...	19
Afficher un aperçu des images avec Coup d'œil.....	19
Comment utiliser Coup d'œil.....	19
Pour ouvrir une image dans Coup d'œil.....	19
Pour fermer la fenêtre Coup d'œil.....	20
Faire pivoter ou retourner des images.....	20
Pour faire pivoter ou retourner une image.....	20
Sélectionner des fichiers.....	20
Pour sélectionner tous les fichiers et sous-dossiers dans le dossier actuel, effectuez l'une ...	
des opérations suivantes :.....	21
Pour désélectionner tous les fichiers et sous-dossiers dans le dossier actuel, effectuez l'une .	
des opérations suivantes :.....	21
Afficher des images sous forme de diaporama.....	21
Pour lancer un diaporama.....	21
Pendant que le diaporama tourne, déplacez votre curseur à l'écran pour afficher les options .	
suivantes :.....	21
Afficher des images en mode Plein écran.....	21
Comment afficher les images en mode Plein écran.....	22
Effectuez l'une des opérations suivantes :.....	22

En mode plein écran, vous pouvez :.....	22
Importer des photos.....	22
Importer des fichiers vers ACDSee.....	22
Pour importer des fichiers d'un appareil photo ou d'un périphérique.....	22
Gérer les informations dans la base de données.....	23
Survol de la base de données ACDSee.....	23
Sauvegarder et restaurer la base de données.....	23
Pour sauvegarder la base de données.....	23
Pour restaurer les informations de la base de données.....	23
Intégrer les informations de la base de données.....	23
Pour intégrer les informations de la base de données.....	24
Cataloguer les dossiers.....	24
Pour récupérer les données intégrées à partir de tous les fichiers de dossiers sélectionnés..	24
Cataloguer les fichiers sélectionnés.....	24
Pour récupérer les données intégrées à certains fichiers seulement.....	24
Vider la base de données.....	25
Pour vider la base de données.....	25
Faire l'entretien de la base de données.....	25
Pour optimiser la base de données.....	25
Optimiser la base de données.....	25
Pour optimiser la base de données.....	25
Organiser.....	26
Ajouter des commentaires Spotlight aux fichiers.....	26
Pour ajouter un commentaire Spotlight.....	26
Associer des catégories et des notes.....	26
Pour associer des fichiers à une catégorie ou à une note.....	26
Comment annuler l'association d'une catégories ou note à un fichier.....	26
Pour supprimer des fichiers d'une catégorie ou d'une note.....	26
Copier et déplacer des fichiers.....	27
Pour copier ou déplacer les fichiers en mode Gérer.....	27
Copier des images.....	27
Pour copier une image.....	27
Créer et supprimer des dossiers.....	27
Pour créer un dossier.....	27
Pour supprimer un dossier.....	27
Gérer les catégories.....	28
Pour gérer les catégories dans le panneau Organiser.....	28
Gestion et organisation des fichiers dans ACDSee.....	28
Coller des fichiers et des dossiers.....	28

Pour copier et coller des fichiers ou des dossiers.....	28
Renommer un fichier ou un dossier.....	29
Pour renommer un fichier ou un dossier en mode Gérer.....	29
Enregistrer des fichiers.....	29
Pour enregistrer des fichiers.....	29
Marquer des images.....	29
Pour cocher une image sélectionnée.....	30
Pour enlever la marque d'une image sélectionnée.....	30
Pour enlever la marque de toutes les images.....	30
Pour afficher une photo marquée.....	30
Survol du panneau Organiser.....	30
Catégories.....	30
Notes.....	31
Éléments spéciaux.....	31
Base de données d'ACDSee.....	31
Survol du panneau Propriétés.....	31
Pour ouvrir le panneau Propriétés.....	31
Imprimer.....	31
Créer une planche contact.....	31
Pour créer une planche contact.....	31
Créer un PDF.....	32
Pour créer un PDF.....	32
Créer un préréglage de paramètres d'impression.....	32
Pour créer un préréglage de paramètres d'impression.....	32
Pour utiliser un préréglage de paramètres d'impression.....	32
Personnaliser la taille d'impression.....	33
Pour personnaliser la taille de l'image aux fins d'impression.....	33
Imprimer des images.....	33
Pour imprimer des images.....	33
Effectuer des recherches.....	33
Trouver rapidement des images.....	33
Pour repérer toutes les images d'un coup.....	33
Pour repérer les images sans catégorie.....	33
Effectuer des recherches dans ACDSee.....	34
Utiliser la barre de recherche rapide.....	34
Pour exécuter une recherche rapide.....	34
Opérateurs de recherche rapide.....	34
Mode Afficher.....	36
Survol du mode Afficher.....	36
Le mode Afficher est divisé en deux sections :.....	36

Pour accéder au mode Afficher, sélectionnez une image en mode Gérer et effectuez l'une des . opérations suivantes :.....	36
Travailler avec les images en mode Afficher.....	36
Parcourir les images en mode Afficher.....	36
Parcourir les images dans la bande de film.....	37
Pour naviguer parmi les images en utilisant la bande de film.....	37
Redimensionner la bande de film.....	37
Pour redimensionner la bande de film.....	37
Masquer la bande de film.....	37
Pour masquer la bande de film.....	37
Options de visualisation en mode Afficher.....	37
Option.....	37
Menu.....	37
Raccourci-clavier.....	37
Afficher des images RAW.....	38
Utiliser la fonction de zoom.....	39
Définir le facteur de zoom.....	39
Pour définir le facteur de zoom à l'aide du curseur.....	39
Afficher des images en mode Plein écran.....	39
Comment afficher les images en mode Plein écran.....	39
Effectuer un zoom sur une image.....	39
Pour changer le facteur de zoom.....	39
Définir les préférences.....	40
Préférences relatives aux périphériques.....	40
Pour définir les préférences relatives aux périphériques.....	40
Préférences relatives au mode Gérer.....	40
Pour définir les préférences relatives au mode Gérer.....	40
Onglet des paramètres de la souris.....	45
Préférences générales.....	45
Pour définir les préférences générales.....	46
Préférences relatives au mode Afficher.....	47
Pour définir les préférences relatives au mode Afficher.....	47
Raccourcis.....	49
Raccourcis-clavier.....	49
Raccourcis-clavier disponibles en mode Gérer et Afficher.....	49
Formats de fichier.....	51
Formats de fichiers pris en charge.....	51
Formats RAW pris en charge.....	51
Formats de fichier autres que RAW pris en charge en mode Afficher.....	51
Index.....	52

Bienvenue dans ACDSee

L'interface conviviale d'ACDSee offre de nombreuses fonctions vous permettant de parcourir, d'afficher et de gérer vos images et fichiers multimédias. ACDSee est organisé en deux modes : Gérer et Afficher.

Où commencer

Les nouveaux utilisateurs trouveront utile le flux de production ACDSee suggéré dans le tableau ci-dessous.

Mode Gérer	<p>Point de départ : le mode Gérer, où vous pouvez parcourir vos images et déterminer celles que vous souhaitez conserver. Nous vous suggérons de commencer par utiliser les fonctions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">• Catégories et notes : Organisez vos images en leur affectant une note de 1 à 5, ou encore une catégorie descriptive.• Marque : Le marquage est une façon d'identifier les photos que vous voulez mettre de côté ou grouper sans les déplacer.• Affichage à plus grande échelle : voir les images en plus grand, c'est parfois utile pour décider lesquelles conserver; à cette fin, ACDSee prend à charge la fonction Coup d'œil.• Affichage des propriétés EXIF : Profitez de la prise en charge étoffée des métadonnées EXIF capturées par l'appareil photo pour classer et noter efficacement vos images; ces informations incluent : vitesse ISO, notes, modèle d'appareil, date-heure, valeur d'ouverture, espace colorimétrique, exposition, coordonnées et bien plus encore.
Mode Afficher	<p>Ensuite, rendez-vous au mode Afficher pour voir les images à plus grande échelle. Utilisez la bande de film pour naviguer parmi les images sélectionnées; vous pouvez même leur affecter une note au fur et à mesure : il suffit de cliquer sur la vignette de l'image en maintenant la touche Contrôle enfoncée.</p>

Pour en savoir davantage sur les autres fonctions du logiciel, veuillez vous référer à la table des matières, ci-contre à gauche. Vous trouverez des ressources additionnelles sur le site web www.acdsee.com/fr.

Mode Gérer

Survol du mode Gérer

Le mode Gérer est le composant principal de l'interface aux fins de gestion et de navigation; c'est le mode qui s'affiche par défaut chaque fois que vous lancez ACDSee. En mode Gérer, vous pouvez chercher, déplacer et trier vos fichiers, ainsi qu'accéder aux outils d'organisation.

Le mode Gérer est composé de trois volets :

Volet de gauche	La liste des dossiers affiche le contenu de votre ordinateur. Utilisez ce volet pour parcourir les dossiers.
Volet central	La liste des fichiers affiche le contenu du dossier actuellement sélectionné. Elle affiche également les résultats des recherches que vous effectuez à l'aide de la barre de recherche rapide.
Volet de droite	Le panneau Organiser renferme les outils nécessaires pour noter, marquer et affecter des catégories aux images. Le panneau Propriétés permet de consulter les propriétés de l'image et les métadonnées EXIF.

Une barre d'état en bas de la fenêtre du mode Gérer affiche des informations sur le fichier actuellement sélectionné. Le mode Gérer dispose aussi d'une barre d'outils, d'un bouton pour l'importation et d'un bouton pour l'exécution d'opérations par lot. La barre d'outils comporte des [boutons de navigation pour parcourir les dossiers](#). Le bouton Importer permet de rapidement [importer des fichiers](#) et le bouton Lot donne accès à des [outils de traitement par lot](#) afin de modifier rapidement les fichiers.

ACDSee Online

ACDSee Online

L'option ACDSee Online, qui se trouve dans la liste des dossiers en mode Gérer, vous permet d'accéder directement à votre compte ACDSee Online.

Cette option vous permet de parcourir et télécharger vos images sur le site web ACDSeeOnline.com, un service de stockage et de partage d'images en ligne offert aux utilisateurs d'ACDSee, sans avoir à lancer un navigateur web. Si par contre vous préférez utiliser un navigateur, par exemple Safari, il suffit de vous rendre au site web ACDSeeOnline.com. Si vous ne voyez pas l'option ACDSee Online, faites défiler la liste des dossiers vers le bas jusqu'à ce que l'option devienne visible.



Pour vous connecter à votre compte en ligne ou vous en déconnecter, cliquez sur le bouton des préférences  à côté de l'option ACDSee Online dans le volet de gauche et sélectionnez soit **Me connecter**, soit **Déconnecter**, selon le cas.

Créer des dossiers en ligne

Dans la section ACDSee Online du mode Gérer, vous pouvez créer des dossiers pour vous aider à organiser vos fichiers en ligne.



Par défaut, les nouveaux dossiers sont privés.

Pour créer un dossier

1. En mode Gérer, dans la liste des dossiers, allez à l'option **ACDSee Online** (s'il y a lieu, faites défiler les dossiers jusqu'à ce que cette option soit visible).
2. Dans la section ACDSee Online, sélectionnez le dossier racine, ou sélectionnez un dossier existant pour y ajouter un sous-dossier.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Cliquez sur le bouton des paramètres ACDSee Online et sélectionnez **Nouveau dossier**.
 - Affichez le menu contextuel (appuyez sur la touche **Contrôle** tout en cliquant sur le dossier), puis sélectionnez l'option **Nouveau dossier**.
4. Saisissez un nom pour le nouveau dossier et appuyez sur **Entrée**.
 -  Pour rendre public un dossier privé, affichez le menu contextuel (appuyez sur la touche **Contrôle** tout en cliquant sur le dossier) et sélectionnez **ACDSee Online | Public**.
 -  Quand un dossier est sélectionné, une ligne au bas de la fenêtre indique le nombre d'éléments que ce dossier contient ainsi que l'espace encore disponible dans votre compte ACDSee Online. Quand un fichier est sélectionné, la ligne au bas de la fenêtre indique le titre du fichier ainsi que sa taille.

Préférences relatives à ACDSee Online

1. En mode Gérer, allez à la section ACDSee Online (s'il y a lieu, faites défiler la liste des dossiers jusqu'à ce que cette option soit visible) et cliquez sur le bouton Paramètres.
2. Sélectionnez l'option **Préférences ACDSee Online**.

Préférences relatives à ACDSee Online

Paramètres de téléchargement	Convertir les images au format JPG	Cochez cette option si vous voulez que le programme convertisse vos images au format JPG au moment de les télécharger vers ACDSeeOnline.com. Si vous désactivez cette option, le programme crée les vignettes au format JPG, mais télécharge les fichiers à leur format original. Taille réelle : le programme préserve la taille originale de l'image. Redimensionner à 1024 x 768 : le programme modifie la taille de l'image à 1024 x 768.
	Télécharger les métadonnées ACDSee	Cochez cette option si vous voulez que le programme télécharge les informations suivantes avec les photos : catégories, notes et métadonnées XMP.
	Me demander à chaque téléchargement	Cochez cette option si vous voulez que le programme affiche la fenêtre des préférences chaque fois que vous téléchargez des images vers ACDSeeOnline.com.
Paramètres de confidentialité	Les nouveaux dossiers sont privés	Cochez cette option si vous voulez que tous les nouveaux dossiers que vous créez soient privés par défaut.
	Les nouveaux dossiers sont publics	Cochez cette option si vous voulez que tous les nouveaux dossiers que vous créez soient publics par défaut.

Rendre des dossiers privés ou publics

Dans la section ACDSee Online du mode Gérer, vous avez l'option de changer les paramètres de confidentialité de vos dossiers, c'est-à-dire les rendre privés ou publics. Quand vous rendez un dossier public, tous les utilisateurs d'ACDSeeOnline.com peuvent le trouver et voir les images qu'il contient. Vous pouvez aussi copier l'adresse URL de vos dossiers publics et partager vos images en fournissant cette adresse à d'autres personnes.



Par défaut, les nouveaux dossiers sont privés.

Pour rendre un dossier ACDSee Online public

- Affichez le menu contextuel (maintenez la touche **Contrôle** enfoncée tout en cliquant sur le dossier), puis sélectionnez **ACDSee Online | Public**.

Pour rendre un dossier ACDSee Online privé

- Affichez le menu contextuel (maintenez la touche **Contrôle** enfoncée tout en cliquant sur le dossier), puis sélectionnez **ACDSee Online | Privé**.

Pour modifier les paramètres de protection d'un dossier à l'aide de la barre de menu

- Allez à l'option de menu **Éditer | ACDSee Online | Public** (ou Privé, selon le cas).

Partager des dossiers en ligne

Dans l'option ACDSee Online, vous pouvez copier l'adresse URL de vos dossiers publics et ainsi partager vos images en fournissant cette adresse URL à d'autres personnes.



Par défaut, les nouveaux dossiers sont privés.

Pour partager un dossier ACDSee Online

1. En mode Gérer, dans la liste des dossiers, allez à l'option **ACDSee Online** (s'il y a lieu, faites défiler les dossiers jusqu'à ce que cette option soit visible).
2. Affichez le menu contextuel (appuyez sur la touche **Contrôle** tout en cliquant sur le dossier à partager).
3. Sélectionnez l'option **ACDSee Online | Copier l'adresse URL dans le Presse-papier**.
4. Collez cette adresse dans un message email ou sur un site web en utilisant sur le raccourci-clavier **Commande-V**.



Note : L'option Copier l'adresse URL dans le Presse-papier n'est disponible que si le dossier a été rendu **public**.

Télécharger des fichiers

Pour télécharger des dossiers et des fichiers vers votre compte en ligne, il suffit de les glisser-déposer dans la section ACDSee Online du mode Gérer, et vice-versa pour les télécharger de votre compte en ligne vers ACDSee.

Pour télécharger des dossiers ou des fichiers vers votre compte Online

Cliquez sur le dossier ou le fichier puis faites-le glisser dans la section ACDSee Online du mode Gérer, puis relâchez pour le déposer.

Pour télécharger des dossiers ou des fichiers à partir de votre compte Online

Cliquez sur le dossier ou le fichier en question puis faites-le glisser vers un dossier en mode Gérer, puis relâchez.



Pour confirmer qu'un téléchargement est en cours, le programme affiche des icônes qui tournent à côté des dossiers touchés par l'opération. Pendant le téléchargement, les boutons + et - sont désactivés, et vous ne pourrez pas faire glisser d'autres dossiers tant que l'opération ne sera pas terminée.

Opérations par lot

Survol de l'outil Lot

L'outil Lot sert à modifier plusieurs fichiers en même temps, et ainsi appliquer des changements efficacement et de façon uniforme. Il permet aussi de créer un flux de production par lot personnalisé, c'est-à-dire une série d'actions dans un ordre déterminé, qu'il est ensuite possible d'enregistrer sous forme de préréglage. Créez un flux de de production par lot personnalisé pour automatiser les tâches que vous effectuez fréquemment, par exemple si vous avez l'habitude de renommer vos fichiers en leur

ajoutant votre nom de famille. Pour créer une opération par lot personnalisée, sélectionnez d'abord l'action à effectuer dans la liste d'actions disponibles, puis enregistrez-la en tant que préréglage.

Qu'est-ce qu'une action ?

Une action est une opération simple qui peut être appliquée à plusieurs fichiers. Les actions peuvent être ponctuelles (une seule exécution) ou enregistrées sous forme de préréglage afin de les réutiliser ultérieurement, par exemple sur un lot de fichiers.

ACDSee reconnaît les actions suivantes :

- **Copier** : Copie plusieurs fichiers vers un même dossier de destination.
- **Renommer** : Renomme des fichiers selon le modèle de nom spécifié.
- **Personnaliser** : Permet de créer une série d'actions qu'il est ensuite possible d'appliquer à l'aide d'une seule commande.

Qu'est-ce qu'un préréglage ?

Un préréglage est une série d'actions, configurée au préalable dans ACDSee pour exécution sur un ensemble de fichiers. Par exemple, vous pouvez créer un préréglage personnalisé appelé « Copier_Renommer » qui contient les actions Copier et Renommer. L'exécution du préréglage Copier_Renommer crée une copie des fichiers sélectionnés et renomme uniquement les fichiers copiés. Vous pouvez aussi créer un préréglage composé d'une seule action. Vous pouvez modifier et supprimer vos préréglages en tout temps.

Comment utiliser l'outil Lot

Pour créer un flux de production personnalisé

1. Sélectionnez les images sur lesquelles vous voulez appliquer les actions.
2. Ouvrez l'outil **Lot** :
 - En mode **Gérer**, cliquez sur le bouton **Lot** dans le coin supérieur gauche et, dans la liste déroulante qui s'affiche, sélectionnez **Personnaliser**. Ou encore, affichez le menu contextuel (cliquez dans la liste de fichiers tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée) et sélectionnez **Lot | Personnaliser**.
 - En mode **Afficher**, allez à l'option de menu **Éditer | Lot | Personnaliser**. Ou encore, affichez le menu contextuel (cliquez sur une image dans la bande de film tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée) et sélectionnez **Lot | Personnaliser**.
3. Dans la boîte de dialogue Flux de production par lot, sélectionnez au moins une action dans la liste à gauche, et effectuez une opération glisser-déposer vers le volet de droite.
4. Personnalisez les paramètres des actions que vous avez choisies : [Copier](#), Renommer, ou les deux.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Cliquez sur **Enregistrer le préréglage** pour enregistrer ces actions en tant que préréglage pour une utilisation ultérieure. Saisissez un nom pour le préréglage et cliquez sur **Enregistrer**. La prochaine fois que vous utiliserez l'option Lot, ce préréglage sera présenté comme option.
 - Cliquez sur **Exécuter** pour exécuter le préréglage personnalisé d'opérations par lot.



Vous pouvez accélérer le développement et les modifications par lot en ajoutant une marque aux fichiers. Par exemple, marquez les fichiers à modifier, puis dans le panneau Organiser, cliquez sur Marqué pour filtrer la liste des fichiers de sorte qu'elle affiche seulement les fichiers marqués. Il suffit ensuite de sélectionner ces fichiers et d'utiliser l'outil Lot.

Copier des fichiers par lot

Vous pouvez copier un groupe d'images vers un nouveau dossier, et décider si vous voulez remplacer les fichiers existants.

Pour copier un groupe d'images

1. En mode Gérer, l'option d'exécution par lot est accessible de plusieurs façons; sélectionnez celle qui vous convient le mieux :
 - Allez à l'option de menu : **Éditer | Lot | Personnaliser**.
 - Cliquez sur le bouton **Lot** et sélectionnez l'option **Copier**.
 - Affichez le menu contextuel (cliquez sur une image tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée), puis sélectionnez **Lot | Personnaliser**.
 - Utilisez le raccourci-clavier **Option-Commande-B**.
2. Dans la boîte de dialogue Flux de production par lot, sélectionnez l'action **Copier** dans la liste à gauche, et effectuez une opération glisser-déposer vers le volet de droite.
3. Dans le champ Vers, indiquez le dossier de destination où seront placés les fichiers copiés.
4. Si vous voulez remplacer les fichiers existants, le cas échéant, sélectionnez **Remplacer les fichiers existants**.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Cliquez sur **Enregistrer le pré réglage** pour enregistrer ces actions en tant que pré réglage pour une utilisation ultérieure. Saisissez un nom pour le pré réglage et cliquez sur **Enregistrer**. La prochaine fois que vous utiliserez l'option Lot, ce pré réglage sera présenté comme option.
 - Cliquez sur **Exécuter** pour copier les fichiers.

Enregistrer des opérations par lot sous forme de pré réglages

Vous pouvez créer un flux de production (une série d'actions) personnalisé à l'aide de l'outil [Lot](#), puis l'enregistrer sous forme de pré réglage pour utilisation ultérieure.

Pour enregistrer un flux de production personnalisé sous forme de pré réglage

1. En mode Gérer, sélectionnez une ou plusieurs images.
2. Cliquez sur le bouton **Lot** et, dans le menu déroulant qui s'affiche, sélectionnez l'option **Personnaliser**.
3. Dans la boîte de dialogue Flux de production par lot, sélectionnez au moins une action à gauche, et effectuez une opération glisser-déposer vers le volet de droite.
4. Personnalisez les réglages pour les actions que vous avez choisies : [Copier](#), Renommer ou les deux.
5. Cliquez sur **Enregistrer le pré réglage** pour enregistrer ces actions en tant que pré réglage pour une utilisation ultérieure. Saisissez un nom pour le pré réglage (par exemple Lot_copie-déplace) puis cliquez

sur **Enregistrer**. La prochaine fois que vous utiliserez l'option Lot, ce préréglage sera présenté comme option.

Renommer plusieurs fichiers

L'outil Renommer par lot sert à renommer simultanément plusieurs fichiers. Il vous offre plusieurs options, notamment spécifier un modèle avec une séquence numérique ou alphabétique, enregistrer ce modèle pour utilisation ultérieure, remplacer certains caractères ou expressions, et insérer des informations spécifiques au fichier dans chaque nouveau nom de fichier.

Personnaliser l'opération de renommer des images par lot

Pour personnaliser l'opération de renommer des images par lot

1. En mode Gérer, sélectionnez une ou plusieurs images.
2. Cliquez sur le bouton **Lot** et, dans le menu déroulant qui s'affiche, sélectionnez l'option **Personnaliser**.
3. Dans la boîte de dialogue Flux de production par lot, sélectionnez l'action **Renommer** à gauche et effectuez une opération glisser-déposer vers le volet de droite.
4. Au besoin, personnalisez le changement de nom en faisant glisser des éléments dans le champ Format.



Lorsque vous faites glisser ou modifier des éléments dans le champ Format, un aperçu du modèle utilisé pour renommer les fichiers s'affiche en dessous du formulaire.

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Cliquez sur **Enregistrer le préréglage** pour enregistrer ces actions en tant que préréglage pour une utilisation ultérieure. Saisissez un nom pour le préréglage et cliquez sur **Enregistrer**. La prochaine fois que vous utiliserez l'option Lot, ce préréglage sera présenté comme option.
 - Cliquez sur **Exécuter** pour renommer les fichiers.



Les champs « Nom personnalisé » et « Démarrer le compteur à partir de » ne sont pas disponibles avec toutes les options Renommer; s'ils ne sont pas disponibles pour un modèle, ils seront désactivés.

Gérer les préréglages par lot

Vous pouvez modifier et supprimer vos préréglages, et aussi les partager.

Comment modifier des préréglages

Pour modifier un préréglage

1. En mode Gérer, sélectionnez une ou plusieurs images.
2. Cliquez sur le bouton **Lot** et sélectionnez le préréglage à modifier.
3. Cliquez sur **Éditer**.
4. Dans la boîte de dialogue Flux de production par lot, modifiez les paramètres.
5. Fermez la boîte de dialogue pour enregistrer vos changements.



Pour supprimer une action de la liste, il suffit de cliquer sur son bouton de fermeture.

Comment supprimer des préréglages

Pour supprimer un préréglage

1. En mode Gérer, sélectionnez une ou plusieurs images.
2. Cliquez sur le bouton **Lot** et sélectionnez le préréglage à supprimer.
3. Cliquez sur **Supprimer**.

Parcourir

Parcourir les fichiers sur un appareil photo

Votre appareil photo se connecte à l'ordinateur comme un lecteur amovible, et les images qu'il contient s'affichent directement dans la liste des dossiers et celle des fichiers, tout comme si elles étaient sur votre disque dur. Vous pouvez également configurer ACDSsee [pour qu'il s'ouvre automatiquement si vous connectez un appareil photo à votre ordinateur](#).

Pour faire glisser et déposer des photos d'un appareil photo

1. Branchez votre appareil photo ou votre périphérique à l'ordinateur. Assurez-vous qu'il est allumé et que le câble est correctement branché. L'appareil photo s'affiche dans la liste des dossiers, et son contenu est visible dans la liste des fichiers.
2. Sélectionnez des éléments dans la liste des fichiers et glissez-les dans un dossier.

Parcourir les fichiers dans le Finder

Vous pouvez afficher et visualiser des images dans le Finder.

Pour afficher et visualiser une image dans le Finder en mode Gérer ou Afficher

Sélectionnez un fichier et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Affichez le menu contextuel (maintenez la touche Contrôle enfoncée tout en cliquant sur l'image) et sélectionnez **Afficher dans le Finder**.
- Allez à l'option de menu **Afficher | Afficher dans le Finder**.

Parcourir la liste des fichiers

Par défaut, les fichiers dans la liste des fichiers s'affichent sous forme de vignettes. Si vous préférez, vous pouvez les afficher sous forme de liste. La liste des fichiers est aussi dotée d'une barre de recherche rapide : il suffit de saisir un nom de fichier dans cette barre pour afficher tous les fichiers qui commencent par ce nom. Ce volet offre également plusieurs options de tri, par exemple par nom, par taille, par propriétés d'image et bien plus encore.



Vous pouvez définir les préférences d'affichage pour les vignettes. Voir [Préférences relatives au mode Gérer](#)

Barre d'outils de la liste des fichiers

La barre d'outils au bas de la fenêtre sert à gérer les options d'affichage.

Les options de tri sont les suivantes :

- Trier par nom
- Trier par taille
- Trier par type
- Trier par date de modification
- Trier par dimensions d'image
- Trier par portrait (ou par paysage)
- Trier par note
- Trier par marque
- Tri personnalisé (triez vos fichiers, puis cliquez sur Tri personnalisé pour enregistrer.)

Options de tri de la liste des fichiers

D'autres outils relatifs aux options d'affichage se trouvent dans la barre d'outils de la liste des fichiers.

	Pivoter vers la gauche	Fait pivoter les images sélectionnées vers la gauche
	Pivoter vers la droite	Fait pivoter les images sélectionnées vers la droite.
	Coup d'œil	Ouvre l'image sélectionnée dans Coup d'œil. Lorsque Coup d'œil est ouvert, vous pouvez également afficher l'image en mode plein écran.
	Diaporama	Affiche les images sous forme de diaporama.
	Vignette	Affiche les fichiers sous forme de vignettes. Par défaut, elles sont triées par nom.
	Liste	Affiche les fichiers sous forme de liste. Par défaut, ils sont triés par nom.
	Curseur du zoom	Détermine la taille des vignettes dans la liste des fichiers. Déplacez le curseur pour ajuster les vignettes. Le curseur de zoom est disponible seulement si les fichiers sont affichés sous forme de vignettes.

Icônes de recouvrement

Les icônes de recouvrement, qui apparaissent sur les vignettes, fournissent des informations supplémentaires à propos des fichiers.

	Note	Apparaît si le fichier a été noté dans la base de données d'ACDSee.
	Éléments marqués	Apparaît si le fichier a été marqué.
	Éléments non marqués	Apparaît si le fichier n'a pas été marqué.

	Catégorie	Apparaît si une catégorie est associée au fichier.
	catégories	Apparaît si plus d'une catégorie est associée au fichier.
	Verrou	Apparaît si le fichier a été verrouillé.
	Hors connexion	Apparaît si le fichier est stocké sur un support amovible non monté, mais indexé dans la base de données actuelle.
	Exclusion	Apparaît si le fichier est stocké sur un périphérique amovible monté, non indexé dans la base de données.

Parcourir les fichiers en utilisant les flèches

En mode Gérer, vous pouvez utiliser les boutons en forme de flèche, dans le coin supérieur gauche de la fenêtre, pour naviguer dans vos dossiers. Le tableau suivant décrit ces boutons.

	Précédent	<p>Si un dossier est sélectionné dans la liste des dossiers, affiche le dernier dossier précédemment consulté. Le bouton est désactivé si vous n'avez pas accédé à d'autres dossiers avant celui-ci.</p> <p>Si un élément du panneau Organiser est sélectionné, ce bouton mène aux prochaines conditions de navigation récemment utilisées.</p> <p>Vous pouvez également utiliser le raccourci-clavier Commande + [pour retourner en arrière.</p>
	Suivant	<p>Si un dossier est sélectionné dans la liste des dossiers, affiche le prochain dossier précédemment consulté.</p> <p>Si un élément du panneau Organiser est sélectionné, ce bouton mène aux prochaines conditions de navigation récemment utilisées.</p> <p>Vous pouvez également utiliser le raccourci-clavier Commande +] pour naviguer vers l'avant.</p>
	Jusqu'à	<p>Si un dossier est sélectionné dans la liste des dossiers, affiche son dossier parent.</p> <p>Vous pouvez également naviguer à un dossier parent par l'intermédiaire de la barre de menu : sélectionnez l'option Aller Dossier parent.</p>

Parcourir la liste des dossiers

La liste des dossiers affiche une arborescence en temps réel de tous les fichiers sur votre ordinateur, y compris les périphériques USB connectés, les CD/DVD, les emplacements réseaux partagés, et votre compte ACDSsee Online.

Chaque fois que vous cliquez sur un dossier, le logiciel compte le nombre d'éléments qu'il contient. Il met ensuite ce nombre en cache et l'affiche à côté du dossier, à la droite. Le nombre tient compte des dossiers et fichiers de tous types, sauf les dossiers imbriqués.

Comment afficher le contenu de plusieurs dossiers

Pour afficher le contenu de dossiers multiples, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Sélectionnez un groupe de dossiers consécutifs : appuyez sur **Maj** et cliquez sur les dossiers à afficher.
- Sélectionnez des dossiers spécifiques : appuyez sur **Commande** et cliquez sur les dossiers à afficher.

Comment créer et gérer les dossiers

La liste des dossiers sert à organiser vos fichiers; vous pouvez ajouter, supprimer, renommer et déplacer des dossiers au gré de vos besoins.

Pour gérer vos dossiers

1. Dans la liste des dossiers, naviguez jusqu'à l'emplacement où vous désirez ajouter, supprimer ou renommer un dossier.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour créer un dossier, sélectionnez l'option de menu **Fichier | Nouveau Dossier**. Saisissez un nom pour le dossier et appuyez sur la touche **Entrée**.
 - Pour supprimer un dossier, affichez le menu contextuel (cliquez sur le dossier tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée) et sélectionnez **Placer dans la Corbeille**.
 - Pour déplacer un dossier, cliquez sur le dossier et, tout en maintenant le bouton de la souris enfoncé, faites-le glisser vers son nouvel emplacement.
 - Pour renommer un dossier, cliquez sur celui-ci, puis allez à l'option de menu **Éditer | Renommer**. Saisissez un nouveau nom pour le dossier et cliquez sur **Renommer**.



Vous ne pouvez pas renommer les lecteurs, ni les dossiers qui se trouvent sur un support en lecture seule, par exemple sur un CD-ROM.

Comment afficher un élément dans le Finder

Vous pouvez afficher l'emplacement d'un fichier dans le Finder.

Pour afficher un élément dans le Finder

Dans la liste des dossiers, affichez le menu contextuel (cliquez sur le dossier tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée), puis sélectionnez **Afficher dans le Finder**.

Comment gérer les éléments sous Favoris

Par défaut, la section Favoris de la liste des dossiers d'ACDSee renferme les dossiers qui proviennent des emplacements Images, Bureau, et le nom de l'utilisateur. Le nombre d'éléments s'affiche à côté de chaque dossier. Dans ACDSee, le fait de double-cliquer sur un élément sous Favoris a pour effet de mettre en évidence son emplacement dans l'arborescence des dossiers.

Pour ajouter un élément sous Favoris

Cliquez sur l'élément et faites-le glisser sur l'en-tête Favoris ou n'importe où dans la section Favoris, puis relâchez le bouton de la souris pour le déposer. Vous pouvez également effectuer une opération glisser-déposer pour modifier l'ordre des éléments.

Pour supprimer un élément de Favoris

Affichez le menu contextuel (cliquez sur l'élément à supprimer tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée), puis sélectionnez **Supprimer de Favoris**.



L'ajout sous Favoris d'éléments qui se trouvent sur un volume amovible est temporaire. L'objet disparaîtra des favoris dès que vous fermerez l'application ou éjecterez le volume.

Vous pouvez utiliser la section Favoris afin de naviguer vers un dossier contenant vos images.

Pour naviguer dans la section Favoris

1. En mode Gérer, dans le volet de gauche, cliquez sur **Favoris**.
Les dossiers Images, Bureau et votre nom d'utilisateur sont affichés.
2. Cliquez sur un dossier pour afficher son contenu dans la liste des fichiers.
3. Dans la liste des fichiers, naviguez jusqu'au dossier qui vous intéresse.

Passer à un autre mode d'affichage

La liste des fichiers offre les modes d'affichage vignettes et liste.

Pour passer rapidement d'un mode d'affichage à l'autre

Cliquez sur le bouton Liste  ou Vignettes  situé au bas de la liste des fichiers.

Pour choisir un mode d'affichage par l'intermédiaire du menu

1. En mode Gérer, allez au menu **Afficher**.
2. Sélectionnez l'une des options décrites dans le tableau ci-dessous.

Options d'affichage

Comme vignettes	Affiche une miniature de chaque fichier image et multimédia. Vous pouvez personnaliser l'apparence des vignettes et préciser les informations que vous désirez afficher sur celles-ci.
Comme liste	Affiche une liste des noms de fichier avec leur extension.

Ouvrir des fichiers dans un éditeur externe

Pour ouvrir un fichier dans un éditeur externe, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Affichez le menu contextuel (cliquez sur un ou plusieurs fichiers tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée), puis sélectionnez **Ouvrir avec** et sélectionnez dans la liste de programmes celui à utiliser.
- Sélectionnez un ou plusieurs éléments dans la liste des fichiers et faites-les glisser dans une des applications sur le Dock.

Afficher un aperçu des images avec Coup d'œil

Vous pouvez visualiser des images en utilisant la fonction d'Apple nommée Coup d'œil. Celle-ci affiche le contenu du fichier dans une fenêtre séparée et reconnaît plusieurs formats de fichiers, notamment images, vidéos, musique et audio, documents et feuilles de calcul.

Comment utiliser Coup d'œil

Pour ouvrir une image dans Coup d'œil

En mode Gérer, sélectionnez un fichier et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Allez à l'option de menu **Afficher | Coup d'œil**.
- Appuyez sur la **barre d'espace**.
- Affichez le menu contextuel (appuyez sur la touche Contrôle tout en cliquant sur le fichier), puis sélectionnez **Coup d'œil**.
- Utilisez le raccourci-clavier **Commande-Y**.
- Cliquez sur le bouton Coup d'œil  dans la barre d'outils au bas de la fenêtre.

Pour fermer la fenêtre Coup d'œil

Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur le bouton Fermer.
- Appuyez sur la **barre d'espace**.
- Appuyez sur la touche **Échap**.
- Cliquez sur le bouton Coup d'œil  dans la barre d'outils au bas de la fenêtre.



Si vous avez deux écrans, vous pouvez déplacer la fenêtre Coup d'œil sur le deuxième écran, et ainsi afficher vos images en plein écran à mesure que vous naviguez votre liste en mode Gérer sur le premier écran.

Faire pivoter ou retourner des images

Vous pouvez faire pivoter ou retourner plusieurs images selon des angles prédéfinis.

Pour faire pivoter ou retourner une image

1. En mode Gérer, sélectionnez une ou plusieurs images.
2. Allez à l'option de menu **Éditer**, puis sélectionnez une option dans le tableau ci-dessous.

Options de rotation et de retournement

Pivoter vers la gauche	Fait pivoter les images sélectionnées vers la gauche. Vous pouvez également utiliser le raccourci-clavier Contrôle-L ou cliquer sur le bouton de rotation à gauche  .
Pivoter vers la droite	Fait pivoter les images sélectionnées vers la droite. Vous pouvez également utiliser le raccourci-clavier Contrôle-R ou cliquer sur le bouton de rotation à droite  .
Retourner horizontalement	Retourne l'image sur l'axe horizontal. Vous pouvez également utiliser le raccourci-clavier Contrôle-H .
Retourner verticalement	Retourne l'image sur l'axe vertical. Vous pouvez également utiliser le raccourci-clavier Contrôle-V .

Sélectionner des fichiers

Dans la liste des fichiers, vous pouvez sélectionner ou annuler la sélection de tous les fichiers d'un seul coup.

Pour sélectionner tous les fichiers et sous-dossiers dans le dossier actuel, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Utilisez le raccourci-clavier **Commande-A**.
- En mode Gérer, allez à l'option de menu **Éditer | Tout sélectionner**.

Pour désélectionner tous les fichiers et sous-dossiers dans le dossier actuel, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur le fond de la liste des fichiers.
- Utilisez le raccourci-clavier **Maj-Commande-A**.
- En mode Gérer, allez à l'option de menu **Éditer | Ne rien sélectionner**.

Afficher des images sous forme de diaporama

L'option diaporama est accessible en mode Gérer et Afficher. Vous pouvez configurer plusieurs aspects du diaporama, dont le temps d'affichage de chaque image, les effets de transition, et les options de répéter ou mélanger.

Pour lancer un diaporama

1. En mode Gérer, sélectionnez un dossier dans l'arborescence ou dans la liste des fichiers. En mode Afficher, le diaporama présentera toutes les images qui se trouvent sur la bande de film, en commençant par l'image active.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Allez à l'option de menu **Afficher | Diaporama**
 - Utilisez le raccourci-clavier **Maj-Commande-F**
 - Appuyez sur le bouton Diaporama dans la barre d'outils au bas de la fenêtre.



Pour quitter un diaporama, il suffit d'appuyer sur la touche **Échap**.

Pendant que le diaporama tourne, déplacez votre curseur à l'écran pour afficher les options suivantes :

Options de diaporama

Délai	Indique de temps de transition.
Précédent	Retourne à l'image précédente.
Interrompre / Exécuter	Interrompt ou reprend le diaporama.
Suivant	Passe à l'image suivante.
Répéter	Répète le diaporama.
Mélanger	Affiche les images du diaporama dans un ordre aléatoire.
Quitter	Quitte le diaporama.

Afficher des images en mode Plein écran

Utilisez la fonction Plein écran pour que les images affichées occupent tout l'écran.

Comment afficher les images en mode Plein écran

Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur Plein écran  (en mode Afficher uniquement).
- Allez à l'option de menu **Afficher | Plein écran**.
- Utilisez le raccourci-clavier **Option-Commande-F**.



Pendant que vous naviguez en mode Plein écran, vous pouvez marquer des images pour traitement ultérieur en utilisant la barre oblique inverse (\).

En mode plein écran, vous pouvez :

- Augmenter le facteur de zoom en utilisant le raccourci-clavier **Commande** et **+**.
- Réduire le facteur de zoom en utilisant le raccourci-clavier **Commande** et **-**.
- Quitter le mode Plein écran en appuyant sur la touche **Échap**.
- Parcourir les images une à la fois en utilisant la souris ou les touches de flèche.



Vous pouvez également définir les [préférences d'affichage plein écran](#) qui s'appliquent aux modes Gérer et Afficher.

Importer des photos

Importer des fichiers vers ACDSee

Pour importer des fichiers d'un appareil photo ou d'un périphérique

1. En mode Gérer, cliquez sur le bouton **Importer** pour afficher la liste déroulante, puis sélectionnez **D'un appareil photo** ou **D'un périphérique de stockage de masse**.
2. Si vous avez plus d'un appareil ou périphérique connecté, utilisez le menu contextuel pour sélectionner celui qui vous intéresse.
3. Le logiciel vous offre plusieurs options d'importation, décrites dans le tableau ci-dessous.
4. Après avoir arrêté vos choix, cliquez sur le bouton **Importer les éléments cochés**.

Préférences relatives aux vignettes

Choisir	Cliquez sur le bouton Choisir pour naviguer le périphérique de stockage de masse jusqu'aux fichiers à importer.
Tout sélectionner	Cliquez sur cette option pour sélectionner toutes les vignettes.
Ne rien sélectionner	Cliquez sur cette option pour annuler la sélection de toutes les vignettes.
Curseur de zoom	Utilisez ce curseur pour augmenter ou réduire le facteur de grossissement des vignettes dans le volet de prévisualisation.

Préférences relatives à l'importation

Importer vers	Sélectionnez dans la liste déroulante le dossier dans lequel seront placés les fichiers que vous importez.
Placer dans un sous-dossier	Sélectionnez cette option et saisissez le nom du dossier où placer les fichiers.



Vous pouvez aussi accéder à l'option d'importation à partir du menu principal en mode Gérer ou Afficher, en choisissant **Fichier | Importer**.

Gérer les informations dans la base de données

Survol de la base de données ACDSee

La base de données ACDSee stocke automatiquement les informations des fichiers image et multimédias lorsque vous parcourez vos dossiers. On appelle ce processus le catalogage. La base de données vous permet d'explorer plus rapidement votre ordinateur, et vous pouvez utiliser les informations stockées dans la base de données afin de trier, organiser, rechercher et filtrer vos fichiers image et multimédias. Vous pouvez également [exclure les disques amovibles ou les lecteurs de CD/DVD de la base de données](#).

Sauvegarder et restaurer la base de données

Pour sauvegarder la base de données

1. Allez à l'option de menu **Outils | Sauvegarder la base de données**.
2. Saisissez un nom et un emplacement où sauvegarder les fichiers.
3. Cliquez sur **Sauvegarder**.

Pour restaurer les informations de la base de données

1. Allez à l'option de menu **Outils | Restaurer la base de données**,
2. Dans la boîte de dialogue Restaurer la base de données, naviguez à l'emplacement de votre fichier de sauvegarde.
3. Cliquez sur **Restaurer** pour lancer la restauration de la base de données.



ACDSee peut aussi restaurer les bases de données qui ont été créées et sauvegardées dans les versions suivantes du logiciel : ACDSee Pro 1.9, ACDSee Pro 2.0 et ACDSee Pro 2.1, et la version téléchargée à partir du Mac App Store.

Intégrer les informations de la base de données

La base de données ACDSee stocke automatiquement les informations des fichiers image et multimédias lorsque vous parcourez vos dossiers. On appelle ce processus le catalogage. La base de données vous permet d'explorer plus rapidement votre ordinateur, et vous pouvez utiliser les informations stockées dans la base de données afin de trier, organiser, rechercher et filtrer vos fichiers image et multimédias. Si vous tenez à protéger encore plus les informations de la base de données (dans la rare éventualité où la base de données serait corrompue), vous avez l'option d'intégrer les données de la base directement à même les fichiers. Intégrer l'information dans les fichiers eux-mêmes, en plus de la stocker dans la base de données, est une façon efficace de sauvegarder les données afin de pouvoir les récupérer au besoin.

Pour intégrer les informations de la base de données

1. Sélectionnez les fichiers dans la liste des fichiers.
2. Allez à l'option de menu **Outils | Intégrer les informations de la base de données dans les fichiers sélectionnés**.



Dans le cas de fichiers qui ne prennent pas à charge l'intégration de données XMP (par exemple les fichiers au format RAW), le programme crée des fichiers XMP annexes.

Pour récupérer des données qui avaient été intégrées aux fichiers, vous avez deux options, décrites dans le tableau ci-dessous.

Cataloguer les dossiers ou Cataloguer les fichiers sélectionnés

Cataloguer les dossiers	Permet de récupérer les données intégrées à tous les fichiers qui se trouvent dans les dossiers spécifiés.
Cataloguer les fichiers sélectionnés	Permet de récupérer uniquement les informations intégrées aux fichiers spécifiés.

Cataloguer les dossiers

Pour récupérer les données intégrées à partir de tous les fichiers de dossiers sélectionnés

1. Allez à l'option de menu **Outils | Cataloguer les dossiers**.
2. Dans la boîte de dialogue Cataloguer les dossiers, naviguez au dossier à cataloguer.
3. Si vous voulez inclure les sous-dossiers, cochez la case **Inclure les sous-dossiers**.
4. Cliquez sur le bouton **Cataloguer**.

Cataloguer les fichiers sélectionnés

Pour récupérer les données intégrées à certains fichiers seulement

1. Sélectionnez les fichiers dans la liste des fichiers.
2. Allez à l'option de menu **Outils | Cataloguer les fichiers sélectionnés**.



ACDSee utilise XMP pour intégrer les informations de la base de données dans chaque fichier. Seuls certains formats et extensions de fichier prennent en charge XMP. Il s'agit notamment des formats GIF, JPEG, DNG, PNG et TIF. Pour ces formats, les informations de la base de données sont intégrées à même le fichier, si bien que vous pouvez renommer ou déplacer le fichier en dehors d'ACDSee et quand même pouvoir récupérer les données.



Pour les formats qui ne prennent pas encore en charge XMP, notamment les formats RAW, PSD et ABR, les informations de la base de données sont écrites dans un fichier annexe stocké dans le même dossier que l'image. Étant donné que les fichiers annexes sont distincts du fichier en question, vous devez les renommer ou les déplacer ensemble, sans quoi vous risquez de perdre définitivement les données.

Vider la base de données

Vous pouvez recommencer du début en utilisant une nouvelle base sans données. Lorsque vous videz la base de données, les données en cache (vignettes, catégories, notes, et autres données ACDSee) sont supprimées de façon définitive.

Pour vider la base de données

1. En mode Gérer, allez à l'option de menu **Outils | Vider la base de données**. Ou utilisez le raccourci-clavier **Contrôle-Option-Commande-Suppr.**
2. Confirmez l'opération en cliquant sur le bouton **Vider**.



L'option [Faire l'entretien de la base de données](#) permet de supprimer certains volumes sélectionnés, tandis que l'option [Vider la base de données](#) supprime tous les volumes de base de données sans distinction.

Faire l'entretien de la base de données

Pour améliorer la vitesse d'exécution du logiciel, il est recommandé de supprimer de la base de données les données dont vous n'avez plus besoin, ou même toutes les données s'il y a lieu.

Pour optimiser la base de données

1. Allez à l'option de menu **Outils | Faire l'entretien de la base de données**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Sélectionnez un volume, puis cliquez sur **Supprimer les orphelins** pour supprimer toute donnée orpheline de la base de données.
 - Sélectionnez un volume et cliquez sur **Supprimer tous les éléments** pour supprimer toutes les informations dans la base de données.



L'option [Faire l'entretien de la base de données](#) permet de supprimer certains volumes sélectionnés, tandis que l'option [Vider la base de données](#) supprime tous les volumes de base de données sans distinction.



Les données orphelines sont celles qui pointent vers un fichier qui n'existe plus, soit parce qu'il a été supprimé, soit parce qu'il a été déplacé en utilisant une application autre que ACDSee.

Optimiser la base de données

Pour améliorer la vitesse d'exécution du logiciel, vous pouvez optimiser la base de données en supprimant les données orphelines et périmées.

Pour optimiser la base de données

1. Allez à l'option de menu **Outils | Optimiser la base de données**, ou utilisez le raccourci-clavier **Contrôle-Commande-Suppr.**
2. Pour confirmer l'opération, cliquez sur le bouton **Optimiser la base de données**.

Organiser

Ajouter des commentaires Spotlight aux fichiers

Dans ACDSee, vous pouvez ajouter des commentaires Spotlight à plusieurs fichiers à la fois. L'ajout de ces commentaires permet de retrouver rapidement les fichiers à l'aide de la recherche Spotlight, que ce soit en utilisant ACDSee ou une autre application.

Pour ajouter un commentaire Spotlight

1. En mode Gérer, sélectionnez un ou plusieurs fichiers.
2. Dans la zone **Commentaire Spotlight** du panneau **Propriétés**, saisissez un commentaire ou des mots-clés.

Associer des catégories et des notes

Vous pouvez affecter des notes et des catégories à vos fichiers.



Si le panneau Organiser n'est pas visible en mode Gérer ou Afficher, vous pouvez l'ouvrir en cliquant sur **Afficher | Organiser**.

Pour associer des fichiers à une catégorie ou à une note

1. Sélectionnez un ou plusieurs fichiers en mode Gérer et effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Faites-le glisser vers la catégorie ou la note dans le panneau Organiser.
 - Cliquez sur la case à côté de la catégorie en mode Organiser.
 - Utilisez le raccourci-clavier **Commande** - <numéro associé à la note> (1-5).
 - Affichez le menu contextuel (cliquez sur un fichier tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée), puis sélectionnez une catégorie ou une note.
 - Allez à l'option de menu **Éditer | Note** et sélectionnez une note.
 - Allez à l'option de menu **Éditer | Catégories** et sélectionnez une catégorie.

Comment annuler l'association d'une catégories ou note à un fichier

Vous pouvez supprimer l'association d'un fichier à une catégorie ou note sans déplacer ni supprimer le fichier en question, ni même toucher les autres fichiers associés à la catégorie ou note.

Pour supprimer des fichiers d'une catégorie ou d'une note

1. Dans la liste des fichiers, sélectionnez les fichiers contenant la catégorie ou la note que vous voulez supprimer.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Affichez le menu contextuel (cliquez sur un fichier tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée), puis sélectionnez l'option **x** à côté des chiffres représentant les notes.
 - Sélectionnez un fichier, puis dans le panneau Propriétés, désactivez la case à cocher de la catégorie à retirer du fichier.

Copier et déplacer des fichiers

Vous pouvez déplacer des fichiers et dossiers sur votre disque dur, et spécifier comment gérer le remplacement des fichiers existants. Lorsque vous utilisez ACDSee pour déplacer vos fichiers, les informations de la base de données associées à ces fichiers sont automatiquement copiées vers le nouvel emplacement.

Pour copier ou déplacer les fichiers en mode Gérer

1. Dans la liste des fichiers, sélectionnez une ou plusieurs images et effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Affichez le menu contextuel (cliquez sur un fichier tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée), puis sélectionnez l'option **Copier vers un dossier** ou **Déplacer vers un dossier**.
 - Allez à l'option de menu **Fichier | Copier vers un dossier** ou **Déplacer vers un dossier**.
2. Cliquez sur **Parcourir** et sélectionnez le dossier dans lequel vous voulez copier ou déplacer le fichier.
3. Sélectionnez la case à cocher **Enregistrer l'emplacement dans les raccourcis**, pour enregistrer l'emplacement du dossier. L'emplacement sera affiché automatiquement la prochaine fois que vous sélectionnez Copier vers un dossier ou Déplacer vers un dossier, pour accélérer la sélection du dossier de destination.
4. Cliquez sur **Copier** ou **Déplacer**.

Copier des images

Vous pouvez copier et coller des images d'un dossier à l'autre sans quitter l'interface d'ACDSee.

Pour copier une image

1. En mode Gérer, sélectionnez le fichier image à copier.
2. Allez à l'option de menu **Éditer | Copier** ou utilisez le raccourci-clavier **Commande-C**.
3. Naviguez jusqu'au dossier de destination où coller l'image, puis allez à l'option de menu **Éditer | Coller** ou utilisez le raccourci-clavier **Commande-V**.

Créer et supprimer des dossiers

En mode Gérer, vous pouvez créer et supprimer des dossiers pour organiser vos fichiers.

Pour créer un dossier

1. En mode Gérer, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Allez à l'option de menu **Fichier | Nouveau dossier**.
 - Cliquez sur le bouton Ajouter  au bas de la liste des dossiers.
2. Saisissez un nom pour le nouveau dossier et appuyez sur la touche **Entrée**.

Pour supprimer un dossier

En mode Gérer, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Affichez le menu contextuel (cliquez sur un dossier dans la liste des dossiers ou des fichiers et maintenez la touche Contrôle enfoncée), puis sélectionnez **Placer dans la corbeille**.
- Cliquez sur le bouton de suppression  au bas de la liste des dossiers.

Gérer les catégories

Vous pouvez utiliser les panneaux [Organiser](#) et Propriétés pour créer, renommer, supprimer et déplacer des catégories.

Pour gérer les catégories dans le panneau Organiser

Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Affichez le menu contextuel (cliquez dans la zone des catégories tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis sélectionnez **Nouvelle catégorie**). Saisissez un nom pour la nouvelle catégorie et appuyez sur la touche **Entrée**.
- Pour déplacer une catégorie, faites-la glisser jusqu'à son nouvel emplacement.
- Pour éditer une catégorie, cliquez sur celle-ci tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis sélectionnez l'option **Modifier la catégorie**. Renommez la catégorie.
- Pour supprimer une catégorie, cliquez sur celle-ci tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée, puis sélectionnez l'option **Supprimer**.
- Pour créer une sous-catégorie, sélectionnez une catégorie de niveau supérieur (parente) dans la liste. Affichez le menu contextuel (cliquez sur la catégorie tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée), sélectionnez l'option **Nouvelle sous-catégorie**, puis saisissez un nom pour la sous-catégorie.

Gestion et organisation des fichiers dans ACDSee

En plus de ses fonctions de navigation et d'affichage, ACDSee est doté d'outils de gestion intégrés pour vous aider à trier et organiser vos images et fichiers multimédias. En voici quelques exemples : opérations par lot (permettant de modifier ou d'ajuster plusieurs fichiers en même temps), classification par catégories et notes, ainsi qu'une base de données puissante où sont stockées toutes les informations importantes concernant vos images.



Si le panneau Propriétés n'est pas visible, vous pouvez l'ouvrir en allant à l'option de menu **Afficher | Propriétés**.

Coller des fichiers et des dossiers

Vous pouvez copier des fichiers, puis les coller dans un autre dossier sans perdre les informations de votre base de données.

Pour copier et coller des fichiers ou des dossiers

1. En mode Gérer, dans la liste des dossiers ou des fichiers, sélectionnez un ou plusieurs dossiers ou fichiers.
2. Allez à l'option de menu **Éditer | Copier**.
3. Dans la liste des dossiers, naviguez jusqu'au nouvel emplacement.
4. Allez à l'option de menu **Éditer | Coller** pour placer les fichiers ou les dossiers dans le nouvel emplacement.

Renommer un fichier ou un dossier

Vous pouvez renommer un fichier ou un dossier de votre disque dur dans la liste des dossiers et celle des fichiers.

Pour renommer un fichier ou un dossier en mode Gérer

1. Dans la liste des fichiers ou des dossiers, sélectionnez l'élément à renommer.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Allez à l'option de menu **Éditer | Renommer**.
 - Affichez le menu contextuel (cliquez sur le fichier tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée), puis sélectionnez l'option **Renommer**.
3. Saisissez un nouveau nom pour le fichier et cliquez sur **Renommer**.



Vous pouvez renommer plusieurs fichiers en même temps en effectuant une opération par lot.

Enregistrer des fichiers

Vous pouvez enregistrer vos fichiers dans un autre dossier ou un autre format et qualité de fichier.

Pour enregistrer des fichiers

1. En mode Gérer, sélectionnez un fichier dans la liste des fichiers.
2. Allez à l'option de menu **Fichier | Enregistrer sous**.
3. Dans la boîte de dialogue Enregistrer sous, saisissez un nom pour le fichier.
4. Indiquez l'emplacement de destination où enregistrer le fichier.
5. Indiquez vos préférences en ce qui concerne le format et la qualité.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Marquer des images

Le nombre de photos prises lors d'un événement important comme un mariage ou un marathon peut facilement se chiffrer dans les centaines. Une fois les photos transférées sur votre ordinateur, vous voudrez sans doute faire un premier tri et sélectionner les meilleures. Les marques ont été conçues pour vous faciliter cette tâche; il suffit d'ajouter une marque temporaire aux photos que vous voulez retenir pour traitement ultérieur.

La case à cocher pour le marquage se trouve dans le coin inférieur droit de la vignette. Cliquez sur cette case pour ajouter une marque à la photo, et cliquez à nouveau pour enlever la marque. Les photos restent marquées jusqu'à ce que vous enleviez la marque.

Vous pouvez afficher toutes les photos marquées d'un seul coup : dans le panneau Organiser, sous l'entête « Éléments spéciaux », cliquez sur le mot « Marqué ». Les marques, tout comme les catégories et les notes, facilitent la tâche de mettre de côté, organiser et grouper vos photos sans avoir à les déplacer d'un dossier à l'autre.



La fonction de marquage est conçue comme un moyen temporaire de séparer les images. Une fois les images marquées, vous pouvez les déplacer ou leur affecter des catégories et des notes, puis



enlever la marque. Les catégories et les notes sont plus efficaces à long terme pour organiser et grouper des photos.

Pour cocher une image sélectionnée

- Utilisez la barre oblique inverse \ pour activer la coche.
- Sélectionnez la case qui se trouve dans le coin inférieur droit de la vignette.
- Affichez le menu contextuel (cliquez sur l'image ou sa vignette tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée), puis sélectionnez **Marquer**.

Pour enlever la marque d'une image sélectionnée

- Utilisez la barre oblique inverse \ pour désactiver la coche.

Pour enlever la marque de toutes les images

1. Affichez tous les fichiers marqués en cliquant sur le mot **Marqué** dans le panneau Organiser.
2. Utilisez le raccourci-clavier **Commande-A** pour tous les sélectionner.
3. Utilisez la barre oblique inverse \ pour désactiver la coche.

Pour afficher une photo marquée

En mode Gérer, cliquez sur le panneau Organiser, puis cliquez sur le mot **Marqué**. Le programme affiche dans la liste des fichiers toutes les photos marquées provenant de tous les dossiers.

Survol du panneau Organiser

Le panneau Organiser est l'un des plus utiles d'ACDSee : vous y trouverez de nombreuses méthodes d'organisation, de tri et de recherche de fichier.

S'il n'est pas visible, vous pouvez l'ouvrir en allant à l'option de menu **Afficher | Organiser**.

Utilisez le panneau Organiser pour classer vos photos. Cliquez sur une catégorie ou une note pour voir tous les fichiers qui y sont associés. Par exemple, si vous sélectionnez la catégorie **Albums**, toutes les images associées à cette catégorie s'affichent dans la liste des fichiers. Pour revenir à une vue précédente dans la liste des fichiers, cliquez sur le bouton de retour ou sur un dossier dans la liste des dossiers. Vous pouvez également sélectionner la **Banque d'images** dans le panneau Organiser pour afficher toutes les images cataloguées dans la base de données d'ACDSee.

Catégories

Les catégories permettent d'organiser les fichiers facilement et logiquement. Lorsque vous associez un fichier à une catégorie, vous ne retirez pas le fichier de son dossier et ne créez pas de copie supplémentaire. Les catégories peuvent être simples ou complexes et vous pouvez les renommer à votre guise. Sélectionnez des fichiers dans la liste des fichiers et faites-les glisser jusqu'à la catégorie choisie. Une fois les fichiers associés à des catégories, vous pouvez les chercher, trier et grouper par catégorie. Quand un fichier est associé à une catégorie, l'icône  paraîtra sur sa vignette dans la liste des fichiers. Si un fichier est associé à plusieurs catégories, l'icône sur la vignette sera celui des catégorie multiples .



Les options pour créer, supprimer et renommer une catégorie par défaut se trouvent dans le menu contextuel; pour y accéder, cliquez sur la catégorie tout en maintenant la touche Contrôle enfoncée.

Notes

Cliquez sur le chiffre qui représente une note pour voir tous les fichiers qui ont cette note. Vous pouvez affecter une note de 1 à 5 aux fichiers; il suffit de faire glisser les fichiers en question vers cette note dans le panneau Organiser. Un fichier ne peut avoir qu'une seule note. Lorsqu'un fichier est noté, sa note apparaît sur la vignette dans la liste des fichiers.

Éléments spéciaux

Les éléments spéciaux servent à afficher rapidement toutes les images de la base de données et toutes les images sans catégorie. Sélectionnez l'un des éléments suivants :

- **Banque d'images** : Affiche toutes les images cataloguées dans la base de données d'ACDSee. Si vous avez une grande collection d'images, il faudra peut-être quelques instants pour rassembler toutes les informations.
- **Sans catégorie** : Affiche toutes les images cataloguées dans la base de données qui ne sont associées à aucune catégorie.
- **Marqué** : Affiche toutes les photos qui se trouvent sur l'ordinateur et qui portent une marque.

Vous pouvez affecter une note ou une catégorie à n'importe quel type de fichier, mais les options sous Éléments spéciaux s'appliquent seulement aux images.

Base de données d'ACDSee

Lorsque vous associez un fichier à une note ou à une catégorie, ces informations sont stockées dans la base de données d'ACDSee. Comme pour les autres informations de la base de données, celles-ci sont toujours associées à un fichier en particulier.

Survol du panneau Propriétés

Le panneau Propriétés affiche les propriétés des fichiers (par exemple taille, type, emplacement, date de création), ainsi que toute métadonnée EXIF ajoutée par l'appareil photo lors de la prise du cliché.

Pour ouvrir le panneau Propriétés

En mode Gérer ou Afficher, allez à l'option de menu **Afficher | Propriétés**.

Par défaut, le panneau Propriétés se trouve sur le côté droit de l'écran.

Imprimer

Créer une planche contact

Pour partager vos images, vous pouvez créer des planches contact, c'est-à-dire des miniatures de vos images agencées sur une page.

Pour créer une planche contact

1. En mode Gérer, dans la liste des fichiers, sélectionnez les images à inclure.
2. Allez à l'option de menu **Fichier | Imprimer** ou utilisez le raccourci-clavier **Commande-P**.
3. Dans la boîte de dialogue Imprimer des images, sélectionnez la taille du papier dans la liste déroulante **Format du document**.
4. Sélectionnez la taille d'impression avec le menu déroulant Format d'impression.

5. Sélectionnez **Planche contact** dans la section **Mise en page de l'impression**.
6. Cliquez sur **Imprimer**.

Créer un PDF

Vous pouvez utiliser ACDSee pour combiner vos images dans un fichier PDF (Portable Document Format).

Pour créer un PDF

1. En mode Gérer, dans la liste des fichiers, sélectionnez les images que vous voulez exporter au format PDF.
2. Allez à l'option de menu **Fichier | Imprimer** ou utilisez le raccourci-clavier **Commande-P**.
3. Cliquez sur l'icône **Imprimer** pour afficher la boîte de dialogue Imprimer.
4. Cliquez sur le bouton **PDF** et sélectionnez l'option **Enregistrer au format PDF**.
5. Saisissez un nom pour le fichier dans le champ **Enregistrer sous**, et sélectionnez l'emplacement où placer le fichier PDF.
6. Saisissez l'information dans les champs de titre, auteur, sujet, et mots-clés.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Créer un préréglage de paramètres d'impression

Si vous utilisez souvent les mêmes paramètres d'impression, vous trouverez utile de les enregistrer sous forme de préréglage dans ACDSee. Vous éviterez ainsi d'avoir à saisir les mêmes paramètres à chaque impression.

Pour créer un préréglage de paramètres d'impression

1. En mode Gérer, dans la liste des fichiers, sélectionnez les images à inclure.
2. Allez à l'option de menu **Fichier | Imprimer** ou utilisez le raccourci-clavier **Commande-P**.
3. Cliquez sur Imprimer.
4. Dans la boîte de dialogue Imprimer, cliquez sur le bouton flèche vers le bas.
La boîte de dialogue s'agrandit pour afficher plus de paramètres d'impression.
5. Définissez les paramètres d'impression.
6. Dans la liste déroulante **Préréglages**, sélectionnez **Enregistrer sous**.
7. Saisissez un nom pour le préréglage et cliquez sur **OK**.

Le préréglage s'ajoute aux options de la liste déroulante Préréglages.

Pour utiliser un préréglage de paramètres d'impression

1. En mode Gérer, dans la liste des fichiers, sélectionnez les images à inclure.
2. Allez à l'option de menu **Fichier | Imprimer** ou utilisez le raccourci-clavier **Commande-P**.
3. Cliquez sur Imprimer.
4. Dans le menu déroulant **préréglage**, sélectionnez un préréglage.
5. Cliquez sur **Imprimer**.

Personnaliser la taille d'impression

ACDSee vous permet de personnaliser la taille de l'image aux fins d'impression.

Pour personnaliser la taille de l'image aux fins d'impression

1. En mode Gérer, dans la liste des fichiers, sélectionnez les images à imprimer.
2. Allez à l'option de menu **Fichier | Imprimer** ou utilisez le raccourci-clavier **Commande-P**.
3. Dans la liste déroulante **Format d'impression**, sélectionnez **Personnaliser**.
4. Dans la boîte de dialogue Format d'impression, cliquez sur le bouton **+** pour ajouter une nouvelle taille.
5. Dans le menu déroulant **Mesure**, sélectionnez une mesure.
6. Saisissez la taille dans les champs **Largeur** et **Hauteur**.
7. Cliquez sur **OK**.

Imprimer des images

Grâce à l'utilitaire d'impression d'ACDSee, vous pouvez imprimer vos photos sur n'importe quelle taille de papier. À mesure que vous modifiez les options d'impression, l'aperçu de l'image dans la boîte de dialogue Impression change dynamiquement.

Pour imprimer des images

1. Sélectionnez l'image ou les images à imprimer.
2. Allez à l'option de menu **Fichier | Imprimer** ou utilisez le raccourci-clavier **Commande-P**.
3. Dans la boîte de dialogue Imprimer des images, sélectionnez la taille du papier dans la liste déroulante **Format du document**.
4. Sélectionnez la taille d'impression dans la liste déroulante **Format d'impression**.
5. Sélectionnez une mise en page à partir du volet **Mise en page de l'impression**.
6. Cliquez sur **Imprimer**.

Effectuer des recherches

Trouver rapidement des images

L'option **Éléments spéciaux** du panneau [Organiser](#) sert à trouver rapidement toutes les images de votre [base de données](#), ou répertorier toutes les images que vous n'avez pas encore [associé à une catégorie](#).

Les résultats de la recherche s'affichent dans la liste des fichiers.

Pour repérer toutes les images d'un coup

- Dans le panneau Organiser, sous **Éléments spéciaux**, cliquez sur **Banque d'images**.

Pour repérer les images sans catégorie

- Dans le panneau Organiser, sous **Éléments spéciaux**, cliquez sur **Sans catégorie**.

Les fonctions Banque d'images et Sans catégorie n'affichent que les images cataloguées dans la base de données ; elles ne servent pas à repérer des fichiers d'autres types sur le disque dur.



Si le panneau Organiser ou Propriétés n'est pas ouvert, allez à l'option de menu **Afficher | Organiser** ou **Afficher | Propriétés**.

Effectuer des recherches dans ACDSee

ACDSee est doté d'une barre de recherche rapide. Vous pouvez également utiliser les options du panneau Organiser pour répertorier et trouver rapidement toutes les images de votre disque dur, pour repérer les fichiers sans catégorie, les fichiers marqués et les fichiers qui ont une note.

Utiliser la barre de recherche rapide

La barre de recherche rapide en mode Gérer est très utile pour trouver rapidement des fichiers ou des dossiers. Elle est dotée de plusieurs options et prend en charge les opérateurs de base, vous permettant d'affiner et d'élargir vos critères de recherche au gré de vos besoins; les résultats s'affichent dans la liste des fichiers.

La recherche rapide cherche automatiquement dans les champs de la base de données de ACDSee, dans les noms de fichier, les extensions et les catégories.

Pour exécuter une recherche rapide

- Dans la barre de recherche rapide, saisissez le mot-clé à utiliser comme critère de recherche.

Menu	Résultat
Rechercher dans la base de données	Recherche uniquement dans les informations de la base de données ACDSee contenant des fichiers explicitement indexés par ACDSee. En outre, la recherche est limitée aux champs de la base de données énumérés au début de la présente rubrique.
Recherche Spotlight	Recherche dans la base de données Spotlight, qui contient tous les fichiers sur votre ordinateur.

Opérateurs de recherche rapide

Vous pouvez utiliser les opérateurs suivants pour affiner ou élargir vos recherches dans la barre de recherche rapide.

Opérateur	Résultat	Exemples
AND	Affiche dans les résultats seulement les éléments dont le nom ou une des propriétés contient à la fois le terme saisi avant l'opérateur et le terme saisi après celui-ci. Les éléments qui ne contiennent qu'un seul des termes sont exclus. La barre de recherche rapide traite les espaces entre les mots comme des opérateurs AND (+).	Par exemple, la recherche Chat AND Chatons présentera dans les résultats seulement les éléments qui comprennent à la fois les mots Chat et Chatons.
OR	Recherche tous les éléments contenant l'un ou l'autre des éléments de recherche.	Par exemple, la recherche Chat OR Chien retourne dans les résultats tous les éléments contenant le mot Chat, le mot Chien, ou les deux.

Opérateur	Résultat	Exemples
NOT	Retourne dans les résultats de la recherche seulement les éléments qui contiennent le premier terme de recherche mais pas le deuxième.	Par exemple, la recherche NOT Chat retourne tous les éléments, sauf ceux qui renferment le mot « Chat ».

Mode Afficher

Survol du mode Afficher

Le mode Afficher vous permet de voir vos images en résolution intégrale, une à la fois. Parmi les autres fonctions offertes dans ce mode, notons : le panneau Propriétés (**Afficher | Propriétés**) pour afficher les propriétés d'une image, la faire pivoter ou en afficher certaines zones à divers grossissements, la bande de film qui permet de parcourir rapidement à travers toutes les images d'un dossier, la barre d'outils dotée de boutons de navigation, et la barre d'état qui affiche des informations sur l'image en cours.

Le mode Afficher est divisé en deux sections :

La fenêtre principale affiche l'image qui est sélectionnée dans la bande de film. La barre d'outil permet de faire pivoter une image ou d'effectuer un zoom sur celle-ci.

La [bande de film](#) affiche les images sélectionnées, ou toutes les images d'un dossier sélectionné.

Parcourez ces images en utilisant les touches de flèche vers la gauche et vers la droite.

Pour accéder au mode Afficher, sélectionnez une image en mode Gérer et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur l'onglet Afficher dans le coin supérieur droit d'ACDSee.
- Dans le menu principal d'ACDSee, sélectionnez **Afficher | Mode Afficher**.
- Utilisez le raccourci-clavier **Option + Commande + V**.
- Double-cliquez sur une image.



Le mode Afficher n'affiche que les images, et non les autres types de fichier.

Travailler avec les images en mode Afficher

Parcourir les images en mode Afficher

En mode Afficher, des boutons dans le coin supérieur gauche de la fenêtre vous aident à naviguer dans vos images. Le tableau suivant décrit ces boutons.

	Première image	Affiche la première image du dossier actif.
	Précédent	Affiche l'image précédente.
	Suivant	Affiche l'image suivante.
	Dernière image	Affiche la dernière image du dossier.



Pour effectuer un zoom sur une image, maintenez la touche **Commande** enfoncée tout en appuyant sur la touche **+** ou **-**.



Utilisez l'outil de sélection  pour cerner une zone de l'image à copier et coller.

Parcourir les images dans la bande de film

La bande de film est une autre méthode de parcourir les images en mode Afficher. Vous pouvez la redimensionner et la masquer selon vos besoins.

Pour naviguer parmi les images en utilisant la bande de film

Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur une image dans la bande.
- Appuyez sur les touches de flèche.
- Cliquez sur la barre de défilement au bas de la bande et faites-la glisser.
- Placez le curseur sur la bande et faites-la défiler avec votre souris.



Si vous avez marqué, verrouillé, ou ajouté des catégories ou des notes à certaines images, une icône de recouvrement s'affichera sur celles-ci dans la bande de film.

Redimensionner la bande de film

Vous pouvez redimensionner la bande de film afin de modifier la taille et le nombre d'images affichées.

Pour redimensionner la bande de film

Cliquez sur la barre d'en-tête au haut de la bande et faites-la glisser vers le haut ou vers le bas.

Masquer la bande de film

Vous pouvez masquer la bande de film afin d'avoir plus d'espace dans la fenêtre pour afficher l'image.

Pour masquer la bande de film

Double-cliquez sur la barre d'en-tête au haut de la bande. Pour réafficher la bande, double-cliquez à nouveau sur cet en-tête au bas de l'écran.



Quand la bande de film est réduite, utilisez les touches de flèche pour parcourir les images.

Options de visualisation en mode Afficher

Le tableau ci-dessous décrit les options de visualisation disponibles en mode Afficher.

Options de visualisation du mode Afficher

Option	Menu	Raccourci-clavier
Taille réelle	Afficher Taille réelle	Commande- /
	ou cliquez sur 	
Adapter à la fenêtre	Afficher Adapter à la fenêtre	Commande- *
	ou cliquez sur 	
Adapté à la largeur	Afficher Adapter à la largeur	Commande-Flèche vers la gauche

Adapté à la hauteur **Afficher | Adapter à la hauteur** **Commande-Flèche vers le haut**



Pour effectuer un zoom sur une image, maintenez la touche **Commande** enfoncée tout en appuyant sur la touche **+** ou **-**.

Afficher des images RAW

La prise en charge des fichiers RAW dépend des dernières mises à jour RAW d'Apple qui ont été installés sur votre ordinateur. Veuillez visiter le site Web d'Apple pour confirmer si vos fichiers RAW sont pris en charge.

Utiliser la fonction de zoom

Définir le facteur de zoom

Pour effectuer un zoom sur une image, utilisez le curseur prévu à cet effet : . Vous pouvez aussi sélectionner un facteur de zoom dans la liste déroulante.

Pour définir le facteur de zoom à l'aide du curseur

1. Sélectionnez l'image en mode Afficher.
2. Cliquez sur le curseur de zoom et effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Faites glisser le curseur vers la gauche pour réduire le zoom.
 - Faites glisser le curseur vers la droite pour augmenter le zoom.

Afficher des images en mode Plein écran

Utilisez la fonction Plein écran pour afficher une image de sorte qu'elle occupe tout l'écran.

Comment afficher les images en mode Plein écran

Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Allez à l'option de menu **Afficher | Plein écran**.
- Utilisez le raccourci-clavier **Option-Commande-F**.
- Cliquez sur le bouton Plein écran  (en mode Afficher uniquement).

En mode plein écran, vous pouvez :

- Augmenter le facteur de zoom en utilisant le raccourci-clavier **Commande** et **+**.
- Réduire le facteur de zoom en utilisant le raccourci-clavier **Commande** et **-**.
- Quitter le mode Plein écran en appuyant sur la touche **Échap**.



Vous pouvez également définir les [préférences d'affichage plein écran](#) qui s'appliquent aux modes Gérer et Afficher.

Effectuer un zoom sur une image

Vous pouvez vous servir de votre souris pour augmenter et réduire le facteur de zoom afin de vous concentrer sur une zone spécifique d'une image.

Pour changer le facteur de zoom

Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Augmentez le facteur de zoom en utilisant le raccourci-clavier **Commande** et **+**.
- Réduisez la facteur de zoom en utilisant le raccourci-clavier **Commande** et **-**.



Quand le facteur de zoom est élevé, pour afficher une autre section de l'image, maintenez le bouton de la souris enfoncé tout en faisant glisser la souris sur l'image.

Définir les préférences

Préférences relatives aux périphériques

Vous pouvez définir comment ACDSee gère les périphériques externes.

Pour définir les préférences relatives aux périphériques

1. En mode Gérer, sélectionnez l'option de menu **ACDSee | Préférences**.
2. Dans la boîte de dialogue Préférences, cliquez sur **Périphériques**.
3. Indiquez vos choix pour les options décrites dans le tableau ci-dessous.

Définir les préférences relatives aux périphériques

Toujours exclure les lecteurs amovibles de la base de données	Les images qui se trouvent sur des lecteurs amovibles ne seront pas ajoutées à la base de données; en outre, l'option de modifier des propriétés de bases de données pour les éléments exclus sera désactivée.
--	--

Toujours exclure les lecteurs de CD/DVD de la base de données	Les images qui se trouvent sur des lecteurs CD/DVD ne seront pas ajoutées à la base de données; en outre, l'option de modifier des propriétés de bases de données pour les éléments exclus sera désactivée.
--	---

4. Fermez la boîte de dialogue pour que vos changements prennent effet et retourner à ACDSee.

Préférences relatives au mode Gérer

La boîte de dialogue Préférences vous permet de définir différentes options du mode Gérer, notamment le dossier de démarrage par défaut.

Pour définir les préférences relatives au mode Gérer

1. En mode Gérer, sélectionnez l'option de menu **ACDSee | Préférences**.
2. Dans la boîte de dialogue Préférences, cliquez sur **Gérer**.
3. Indiquez vos choix pour les options décrites dans le tableau ci-dessous.
4. Fermez la boîte de dialogue pour que vos changements prennent effet et retourner à ACDSee.

Préférences relatives au mode Gérer

Organiser	Filtre	Afficher tous les types de fichier, ou Appliquer les critères de filtre	Permet de décider entre afficher tous les types de fichier ou limiter le contenu de la liste des fichiers pour qu'elle ne contienne que les images et les films.
		Afficher les dossiers	Affiche les sous-dossiers d'un dossier. Pour désactiver cette option, cliquez sur la case afin d'enlever la coche.
		Parcourir à l'intérieur des paquets	Permet de parcourir le contenu des applications.

Afficher les fichiers XMP	Affiche les fichiers XMP annexes.
Afficher les fichiers THM	Affiche les fichiers THM.
Organiser	Utiliser l'animation pour basculer entre les panneaux Organiser et Propriétés Affiche une animation quand l'utilisateur passe du panneau Organiser au panneau Propriétés et vice versa.

Inclure les catégories parentes lors de l'affectation d'une sous-catégorie	Quand cette case est cochée, le programme ajoute automatiquement les catégories parentes quand vous affectez une sous-catégorie à un élément. Par exemple, vous avez une catégorie parente nommée Canada, et une sous-catégorie nommée Vancouver. Si vous sélectionnez la sous-catégorie Vancouver, la catégorie parente Canada sera également ajoutée à l'élément.
Supprimer les sous-catégories si la catégorie parente n'est pas présente	Supprime la sous-catégorie, si sa catégorie parente n'est pas associée au fichier. Par exemple, vous avez une catégorie parente nommée Chats et une sous-catégorie nommée Chatons. Si vous enlever l'association de la catégorie parente Chats au fichier, le programme enlèvera automatiquement l'association de la sous-catégorie Chatons au fichier.

Vignettes	Informations des vignettes	Informations	Affiche les noms de fichier.
		Icônes de recouvrement	Affiche une icône sur la vignette quand l'un ou l'autre des éléments suivants a été ajouté à l'image : marque, note, catégorie ou verrou. Sélectionnez ou annulez la sélection des cases : Marque , Note , Catégorie , ou Verrou .
	Style des vignettes	Taille des vignettes	Faites glisser le curseur vers la gauche pour diminuer la taille des vignettes. Faites glisser le curseur vers la droite pour augmenter la taille des vignettes.
		Espacement des vignettes	Règle l'affichage des vignettes. Faites glisser le curseur de l' espacement des vignettes vers la gauche pour diminuer l'espace entre elles, ou faites-le glisser vers la droite pour augmenter l'espace. Sélectionnez l'une des options suivantes : <ul style="list-style-type: none"> ● Mise à l'échelle de qualité supérieure : Affiche des vignettes de haute qualité. ● Utiliser les vignettes intégrées : Affiche le JPEG intégré, créé par votre appareil lorsque vous avez pris la photo. ● Générer des vignettes de qualité supérieure : ACDSee développe à la volée le fichier RAW et affiche une photo temporaire de celui-ci.
		Cadre de vignettes	Ajuste la présentation de la vignette. Cliquez sur une ou plusieurs des options suivantes pour les sélectionner : <ul style="list-style-type: none"> ● Afficher une ombre portée : Affiche les vignettes avec une ombre portée en 3D. ● Afficher un cadre : Affiche un cadre blanc autour de chaque vignette. ● Afficher un arrière-plan : Affiche un fond grisé derrière la vignette et ses informations. ● Afficher une bordure : Affiche une bordure noire épaisse sur les bords extérieurs de la vignette.

Préférences relatives à la souris

Vous pouvez définir comment le logiciel réagit quand vous doublez-cliquez sur une image.

Pour définir les paramètres de la souris

1. Allez à l'option de menu | **ACDSeePréférences**.
2. Dans la boîte de dialogue Préférences, cliquez sur **Paramètres de la souris**.
3. Sélectionnez vos préférences dans les onglets décrits ci-dessous.

Onglet des paramètres de la souris

Préférences relatives au mode Gérer

Double-clic sur une image	Bascule en mode Afficher	Si cette option est cochée, quand vous doublez-cliquez sur une image, celle-ci s'ouvre en mode Afficher.
	Active le mode plein écran	Si cette option est cochée, quand vous doublez-cliquez sur une image, celle-ci s'ouvre en mode plein écran. Sélectionnez l'une des options suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Un double-clic en plein écran retourne en mode Gérer : Si cette option est sélectionnée, quand vous doublez-cliquez sur une image en mode plein écran, vous reviendrez au mode Gérer. • Un double-clic en plein écran n'a aucun effet : Si cette option est sélectionnée, le fait de double-cliquer sur une image en mode plein écran n'aura aucun effet.

Préférences relatives au mode Afficher

Double-clic sur une image	Bascule en mode Gérer	Si cette option est cochée, quand vous doublez-cliquez sur une image, celle-ci s'ouvre en mode Gérer.
	Active le mode plein écran	Si cette option est cochée, quand vous doublez-cliquez sur une image, celle-ci s'ouvre en mode plein écran. Sélectionnez l'une des options suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Un double-clic en plein écran retourne en mode Gérer : Si cette option est sélectionnée, quand vous doublez-cliquez sur une image en mode plein écran, vous reviendrez au mode Gérer. • Un double-clic en plein écran retourne en mode Afficher : Si cette option est sélectionnée, quand vous doublez-cliquez sur une image en mode plein écran, vous reviendrez au mode Afficher.

Préférences générales

Vous pouvez définir vos préférences relatives à la rotation des images et à l'affichage en modes Gérer et Afficher.

Pour définir les préférences générales

1. En mode Gérer, sélectionnez l'option de menu **ACDSee | Préférences**. Ou appuyez sur le raccourci-clavier **Commande et ,**.
2. Dans la boîte de dialogue Préférences, allez à l'onglet **Général**.
3. Indiquez vos choix pour les options décrites dans le tableau ci-dessous.
4. Fermez la boîte de dialogue pour que vos changements prennent effet et retourner à ACDSee.

Préférences générales

Dossier de démarrage par défaut	Dossier de la session précédente	Quand vous lancez ACDSee, le programme s'ouvre en mode Gérer et affiche le contenu du dossier où vous vous trouviez quand vous avez fermé le logiciel à la fin de la session précédente; il applique aussi tous les critères de navigation que vous utilisiez.
	Dossier spécifique	Chaque fois que vous lancez le logiciel, il s'ouvre en mode Gérer et affiche le dossier que vous indiquez dans cette option. Cliquez sur le bouton Choisir pour sélectionner un dossier de démarrage sur votre disque dur.
Appareil photo	Lancer ACDSee quand un appareil photo est connecté	Lance ACDSee quand un appareil photo est connecté
	Afficher le dialogue d'importation quand un appareil photo est connecté.	Lance quand un appareil photo est connecté

Options d'impression	Optimiser en pivotant automatiquement les images	Corrige automatiquement l'orientation des images (en fonction de leurs données EXIF) lorsqu'elles sont affichées dans ACDSee.
	Recadrer les images dans la mise en page d'impression	ACDSee recadre automatiquement les images dans la mise en page d'impression.
Rotation des images	Enregistrer automatiquement après la rotation	Enregistre automatiquement le fichier à son état pivoté.
Pavé tactile	Utiliser le pavé tactile pour le zoom	Permet d'effectuer des zoom en utilisant un pavé tactile. Pour désactiver cette option, cliquez sur la case afin d'enlever la coche.
	Utiliser le pavé tactile pour faire pivoter	Permet de pivoter en utilisant un pavé tactile. Pour désactiver cette option, cliquez sur la case afin d'enlever la coche.
Associations de fichier	Utiliser ACDSee pour ouvrir tous les fichiers image.	Ouvre tous les fichiers image dans ACDSee.
	Utiliser des associations de fichier personnalisées	Permet, à l'aide du bouton Personnaliser, de définir pour chaque extension quel programme utiliser par défaut pour l'ouvrir.

Préférences relatives au mode Afficher

Vous pouvez modifier le fonctionnement du mode Afficher selon vos préférences.

Pour définir les préférences relatives au mode Afficher

1. En mode Gérer, sélectionnez l'option de menu **ACDSee | Préférences**.
2. Dans la boîte de dialogue Préférences, cliquez sur **Afficher**.
3. Indiquez vos choix pour les options décrites dans le tableau ci-dessous.

Préférences relatives au mode Afficher

Zoom par défaut	Adapter à la fenêtre	Ajuste le facteur de zoom pour adapter l'image à la taille de la fenêtre du mode Affichage.
------------------------	-----------------------------	---

Adapté à la largeur	Ajuste le facteur de zoom pour adapter l'image à la largeur de la fenêtre du mode Affichage.	
Adapté à la hauteur	Ajuste le facteur de zoom pour adapter l'image à la hauteur de la fenêtre du mode Affichage.	
Taille réelle	Affiche les images à leur taille originale.	
Rotation des images	Enregistrer l'orientation en quittant	Au moment de quitter le mode Afficher, enregistre toute rotation appliquée à l'image.
Couleur de fond des modes Afficher et Plein écran	Couleur de fond du mode Afficher	Permet de sélectionner une couleur d'arrière-plan pour le mode Afficher.
	Couleur de fond du mode Plein écran	Permet de sélectionner une couleur d'arrière-plan pour le mode Plein écran.

4. Fermez la boîte de dialogue pour que vos changements prennent effet et retourner à ACDSee.

Raccourcis

Raccourcis-clavier

Raccourcis-clavier disponibles en mode Gérer et Afficher.

Certains raccourcis et éléments du menu ne sont pas disponibles dans tous les modes.



Pour imprimer cette page afin de vous y référez, affichez le menu contextuel (maintenez la touche Contrôle enfoncée tout en cliquant sur la page), puis sélectionnez **Imprimer**.

Raccourci	Action résultante
\	Marque les images.
Commande-A	Sélectionne tous les éléments.
Commande-C	Copie l'image.
Commande-Suppr	Place dans la corbeille.
Commande-H	Masque ACDSsee.
Commande-M	Réduit ACDSsee.
Commande-P	Ouvre la boîte de dialogue Imprimer.
Commande-R	Actualise le contenu affiché à l'écran.
Commande-V	Colle l'image.
Commande-Y	Ouvre l'image dans Coup d'œil.
Commande-0	Efface les notes.
Commande-1	Affecte la note 1 aux images.
Commande-2	Affecte la note 2 aux images.
Commande-3	Affecte la note 3 aux images.
Commande-4	Affecte la note 4 aux images.
Commande-5	Affecte la note 5 aux images.
Commande--	Effectue un zoom arrière sur l'image.
Commande-+	Effectue un zoom avant sur l'image.
Commande-*	Adapte l'image à l'écran
Commande-/	Affiche l'image à sa taille réelle.
Commande-]	Navigue vers l'avant dans les dossiers consultés.
Commande-[Navigue vers l'arrière dans les dossiers consultés.
Commande-I	Bascule l'affichage du panneau Propriétés.
Commande-,	Affiche la boîte de dialogue Préférences.
Commande-Flèche vers la gauche	Adapte l'image à la largeur de la fenêtre.
Commande-Flèche vers le haut	Adapte l'image à la hauteur de la fenêtre.
Contrôle- L	Fait pivoter l'image vers la gauche.
Contrôle- R	Fait pivoter l'image vers la droite.
Contrôle- H	Retourne l'image horizontalement.
Contrôle- V	Retourne l'image verticalement.
Contrôle-Commande-Suppr	Optimise la base de données.

Raccourci	Action résultante
Contrôle-Commande-S	Active l'outil de sélection en mode Afficher.
Contrôle-Option-Commande-Suppr	Vide la base de données
Fin	Sélectionne la dernière image du dossier actif en mode Gérer. Affiche la dernière image dans le dossier en mode Afficher.
Accueil	Sélectionne la première image du dossier actif en mode Gérer. Affiche la première image du dossier actif en mode Afficher.
Flèche vers la gauche	Affiche l'image précédente.
Option-1	Affiche les images sous forme de vignettes.
Option-2	Affiche les images sous forme de liste.
Option-Commande-B	Ouvre la boîte de dialogue Flux de production par lot.
Option-Commande-F	Affiche l'élément en mode plein écran.
Option-Commande-H	Masque les autres applications qui sont ouvertes.
Option-Commande-I	Bascule l'affichage du panneau Organiser.
Option-Commande-M	Passe au mode Gérer.
Option-Commande-V	Passe au mode Afficher.
Option-Commande-Entrée	Permet de renommer le fichier.
Option-Maj-Commande-F	Indique l'emplacement de l'élément dans le Finder.
Option-Maj-Commande-T	Indique l'emplacement du fichier dans l'arborescence des dossiers.
Page suivante	Va directement à la fin du dossier sélectionné.
Page précédente	Va directement au début du dossier sélectionné.
Flèche vers la droite	Affiche l'image suivante.
Maj-Commande-A	Désélectionne tous les éléments
Maj-Commande-C	Affiche la boîte de dialogue Copier vers un dossier.
Maj-Commande-F	Affiche un diaporama des images sélectionnées.
Maj-Commande-M	Affiche la boîte de dialogue Déplacer vers un dossier.
Maj-Commande-N	Crée un dossier.
Maj-Commande-S	Enregistre le fichier sous un autre format ou nom de fichier.
Maj-Commande-U	Enlève la catégorie de tous les éléments sélectionnés

Formats de fichier

Formats de fichiers pris en charge

Formats RAW pris en charge

La prise en charge des fichiers RAW dépend des dernières mises à jour RAW d'Apple qui ont été installés sur votre ordinateur. Veuillez visiter le site Web d'Apple pour confirmer si vos fichiers RAW sont pris en charge.

Formats de fichier autres que RAW pris en charge en mode Afficher

Formats de fichier que ACDSee est en mesure d'afficher en mode Afficher :

BMP	Windows Bitmap
EXR	Image OpenEXR
FPX	Image FlashPix
GIF	Graphics Interchange Format (sans animation)
ICO	Image d'icône Windows
ICNS	Image d'icône Apple
JP2	Image JPEG 2000
JPG	Image JPEG
JPE	Image JPEG
JPF	Image JPEG 2000
JPEG	Image JPEG
JPX	Image JPEG 2000
J2K	Image JPEG 2000
QTIF	Image QuickTime™
QIF	Image QuickTime™
QTI	Image QuickTime™
PSD	Document Adobe Photoshop
PCT	Dessin QuickDraw
PIC	Dessin QuickDraw
PICT	Dessin QuickDraw
PNG	Image de type Portable Network Graphics
PNTG	Image MacPaint
SGI	Image de type Silicon Graphics
TGA	Image TGA
TIF	Image de type Tag Image File Format
TIFF	Image de type Tag Image File Format
XBM	X bitmap

Index

A	
ACDSee Online	10
actions	12
adresse URL	11
appareil photo	15, 22
automatiser	11
B	
banque d'images	33
base de données	23
C	
catégorie	26
catégories	26
trouver des images non associées	33
CD/DVD	17
copier	
fichiers	27
images	27
lot	13
Coup d'œil	19
D	
déplacer des fichiers	27
diaporama	
configurer	21
dossiers	
coller	28
renommer	29
dossiers online	8
É	
éditeur externe	19
édition par lot	
copier	13
gérer	14

préréglages	13
renommer	14
E	
effectuer des recherches	
avec ACDSee	34
banque d'images	33
barre de recherche rapide	34
F	
faire pivoter	
photos multiples	20
fichiers	8
coller	28
copier et déplacer	27
détails	19
formats pris en charge	51
organiser	28
propriétés	31
renommer	29
sélectionner	20
fichiers multiples	11
formats de fichier	51
formats de fichiers pris en charge	51
formats RAW pris en charge	38
I	
images	7
copier	27
formats pris en charge	51
trouver rapidement	33
L	
liste de dossiers	17
liste des fichiers	15
modes d'affichage	19

M	
marquer des images	29
mode Afficher	
personnaliser	47
mode Gérer	8
barre de recherche rapide	34
liste de dossiers	19
liste des fichiers	15
modes d'affichage	19
options	40
panneau Propriétés	31
N	
note	26
O	
online	8
options	
mode Gérer	40
organiser	30
fichiers	28
trouver rapidement des images	33
outil Lot	11
P	
panneau Propriétés	31
utiliser	31
parcourir	19
partager	11
PDF	32
planches contact	31
PDF	32
planches contact	31
plusieurs images	
renommer	14
préférences	
général	45

mode Afficher	47
mode Gérer	40
périphériques	40
souris	45
préférences relatives à ACDSee Online	9
privé	10
public	10

R

renommer	
fichier ou dossier	29
fichiers multiples	14

S

sélectionner	
fichiers	20

T

télécharger	11, 22
-------------	--------

U

USB	17
-----	----

V

vignettes	
modes d'affichage	19

